

Notulen klankbordgroep Sint-Janscollege 16-11-2021

Voorzitter: Diana van Kan

Notulist: Feikje Sonneveld

Aanwezig: Diana van Kan, Jacques Giesbertz, Monique Mertens, Nicole Snackers-Ploemen, Marie José Koppe, Robert Jan Pouw, Feikje Sonneveld.

Yvo Heynen vanaf 2e deel.

Nieuwe klankbordgroepleden sinds dit seizoen: Saskia Wich, Ilona Bok

Afgemeld voor vanavond: Hayat Chafik

Afgemeld voor klankbordgroep: Cindy Rhodes, Peggy Boesten, Gerjo Boumans, Veronique Meuffels, Roy Dassen.

1. Opening + notulist, opzet notulen:
Opening door interim voorzitter Diana van Kan.
Notulist wordt per keer bepaald. Bij voorkeur enkele dagen voor de dag van de vergadering. Verzoek aan degene die langer niet genotuleerd heeft om te kijken of je kunt.
2. Welkom 2 nieuwe ouders & voorstelrondje:
Iedereen stelt zich voor aan elkaar en de nieuwe leden.
3. Uitleg gang van zaken Algemene Klankbordgroep:
Jaarlijkse vergaderfrequentie (3 a 4 keer per schooljaar) Aantal malen per keer vergadering. Notulen worden na goedkeuring van klankbordgroep definitief en geplaatst op de site van St. Jan. Vooraf aan vergadering kan iedereen agendapunten via groepsapp aanleveren.
1e gedeelte vergadering met ouders. 2e gedeelte sluit Yvo Heynen aan voor toelichting op agendapunten en beantwoording vragen aan school.
Bij samenstelling wordt geprobeerd om van elke klas een ouder in de klankbordgroep te hebben. Daardoor kan het aantal ouders variëren.
Nieuwe leden worden toegevoegd aan groepsapp door Diana.
4. Notulen vorige bijeenkomst 14-07-2021:
Geen opmerkingen op de notulen.
5. Werving nieuwe voorzitter Algemene Klankbordgroep:
Vorige keer is Diana aangewezen als nieuwe voorzitter. Diana houdt zich aanbevolen om door een ander voorzitterschap over te nemen. **Wie voorzitter wil worden of iemand weet die voorzitter zou willen worden graag melden.** Tot die tijd blijft Diana voorzitter.
6. Corona
- communicatie:
Bespreking over informeren ouders bij besmetting. Op 20-10-2021 is door school werkwijze aangepast. Alleen ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen uit de klas en/of afdeling waarin een positieve uitslag voorkomt worden geïnformeerd. Ouders hebben het idee dat er wel erg weinig berichten komen en vraag is of we berichten hebben gemist.

Yvo: berichtgeving over besmettingen lopen achter. GGD (BCO) of ouders informeren school en daarna kunnen ouders door school worden geïnformeerd. Bij positieve zelftest worden ouders niet geïnformeerd. Alleen bij positieve PCR-test.

- evaluatie maatregelen:

Yvo:

- 5 min. speling bij pauzes zodat docenten met afstand door de school kunnen is afgeschaft, maar wordt weer opnieuw ingevoerd.
- pauze bovenbouw en onderbouw is nog gescheiden ingepland. Vanwege de bouw zijn er maar 2 pauzeplaatsen. I.v.m. blokuren 7e en 8e in bovenbouw is pauze verplaatst aansluitend aan 7e naar aansluitend aan 6e.
- LVO heeft maatregelen genomen. Hierdoor moet komende projectweek worden geannuleerd wat betreft de buitenschoolse activiteiten en gasten. Dat wat wel door mag gaan gaat door. Voornemen om overige activiteiten in maart alsnog te laten terugkomen.

- (inter-) nationale activiteiten:

Verwachting is dat er niet veel door kan gaan. Vraag aan Yvo of er alternatieve activiteiten verzorgd kunnen worden? In hoeverre kunnen ouders betrokken worden bij brainstormen hierover?

Yvo: Het is lastig om momenteel vooruit te plannen i.v.m. annuleringskosten. Yvo staat open voor ideeën. Ouders geven mee dat het niet groot hoeft te zijn.

- leerachterstand:

Wat zeggen de resultaten tot nu toe over wel/geen achterstand? In hoeverre kunnen deze gerelateerd worden aan thuisonderwijs? Is er iets te zeggen over het beeld? Is dit gerelateerd aan vak, docent, materiaal? Wat kunnen we zien t.o.v. andere jaren wat betreft resultaten en doubleren/afstromen? Wat als de meerderheid onvoldoendes haalt in een klas? Hoe wordt verwachting over leerachterstanden gemonitord?

Yvo:

Er zijn achterstanden. Er zijn diverse trajecten om zicht te krijgen op resultaten. Deze trajecten zijn vorig schooljaar gestart en lopen dit schooljaar door. Uitkomsten zijn er nog niet. Daarnaast zijn op dit moment weinig toetsen afgenomen waardoor er maar beperkte data is om te bepalen of en zo ja, waar die achterstand aanwezig is.

Er is in het schooljaar 2019-2020 meer kansbevordering geweest. Afgelopen schooljaar zijn leerlingen die (net) niet voldeden aan de bevorderingsnorm met contract (verplichte invulling VWT) (voorwaardelijk) bevorderd.

Bij specifieke zorgen over achterstanden bij (onderdelen van) bepaalde vakken verzoek om dit door te geven aan Yvo zodat hij dit kan uitzoeken.

VWT is toegevoegd aan pakket. Dit zijn 10 verplichte uren waarin eerdere stof uit voorgaand jaar wordt herhaald. Sommige leerlingen hebben dit dit trimester. Andere zullen hiermee starten na kerst.

Vraag ouders: Kennis examenstof lijkt op orde, maar verwoording hiervan lijkt niet goed genoeg. Wat is mogelijk?

Yvo: school biedt Examentaaltraining aan. Leerlingen zijn hierover geïnformeerd. De eerste bijeenkomst heeft inmiddels plaatsgevonden, maar aanmelden is nog mogelijk via dhr. Laven.

Op dit moment zijn gemiddelde resultaten van meetbare jaren (lees: havo 5 en vwo 6) hoger dan andere jaren. Wat opvalt is dat spreiding cijfers groter is.

Vanuit PO naar VO lijkt sprake van een bovengemiddelde kansbevordering. Kinderen zitten op Sint Jan terwijl eerder in PO schoolcarrière sprake was van VMBOt/MAVO-advies. Wat dit gaat betekenen is nog moeilijk meetbaar.

Er is een politieke keuze dat fysiek onderwijs de norm is. Hybride onderwijs en streamen zijn niet standaard. School mag individuele docenten derhalve niet

verplichten om een les online aan te bieden tenzij er is een keuze en verzoek aan individuele docent.

7. Schoolgebouw

- stand van zaken nieuwbouw:

Yvo: B-vleugel met nieuwbouw loopt 20 weken achter. Zal opgeleverd worden in juni. Is geen probleem omdat C langer blijft staan. Wel worden 6 extra noodlokalen eerder geplaatst.

Praktijklessen worden afgenomen in oude Rombouts voor PTA onderdelen.

Eenvoudige proefjes (uit te voeren zonder specifieke eisen aan lokaal) van andere klassen worden in de klas afgenomen. Proefjes die in praktijklokaal zouden moeten zijn worden aangepast met andere stoffen. Proefjes die daarna nog overblijven en uitgevoerd moeten worden schuiven door naar volgend schooljaar.

De gymzalen van Sint-Jan zijn van gemeente. Daardoor is capaciteit niet voldoende voor leerlingen van Sint-Jan. Onderbouw leerlingen blijven op school. Bovenbouw-leerlingen kunnen indien nodig elders gymmen.

Reactie van ouders: ook 1e en 2e jaars gymmen bij Franciscus.

Yvo: zoekt dit uit. Communiceren naar ouders dat gymlessen soms elders plaatsvinden en waarom.

8. Schoolzaken

-eindexamenkandidaten hebben aangegeven dat de examenstof dusdanig laat bekend is, dat vooraf plannen lastig is. (Monique):

Yvo: In PTA (Programma's van toetsing en afsluiting) boekjes verstrekt aan begin van jaar staat alle examenstof benoemd. Via zoekfunctie PTA is deze info ook op site van Sint-Jan te vinden.

-vraag over het verkrijgen van de Covid-thuistesten. Hoe worden deze tegenwoordig aangeboden aan de leerlingen?:

Yvo: Elke mentor biedt leerlingen de mogelijkheid om 2 sneltesten per week mee te nemen. Doelgroep hiervan zijn kinderen die niet-immuun zijn die van plan zijn het te gebruiken. Het is aan leerling om deze wel/niet mee te nemen.

- communicatie rondom Gala 2021, leerlingen kijken niet meer op St-Jan mail, te weinig reclame/info waardoor inschrijving gemist. (Gerjo):

Yvo: Tijdens diploma-uitreiking en in laatste week is gecommuniceerd. Daarna had school geen contactgegevens meer. Bekende animo was te laag.

- slechte resultaten, o.a. bij Mens en Natuur. Verklaring? (Jacques, Nicole):

M&N cijfers van brugklas en tweede klas zijn vergelijkbaar met eerdere jaren. Dit jaar en vorig jaar ca 4-6 onvoldoendes per klas. Details worden later nader besproken.

- (toegevoegd aan agenda) uitval en vervanging (Jacques):

Iedere docent heeft 50 uur vrij in te vullen naast 5 schoolbreed geplande ontwikkelingsdagen (10 halve dagen). Deze 50 uur worden in overleg met school gepland onder voorwaarden.

Agenda deel 2: Dhr. Heynen sluit aan namens de directie; start 19.45 uur

Zie voor toelichting door Yvo Heynen hierboven.

11. Openstaande actiepunten uit notulen

Korte lijntjes tussen school - ouderklankbordgroep.

Yvo wordt toegevoegd aan de groepsapp van de klankbordgroep door Diana.

12. Bespreking onder ... genoemde agendapunten

Geen andere punten meer naast reeds besproken punten.

13. Rondvraag & afsluiting

Nicole: methode Engels (niet TTO) is volledig in het Engels. 3 jaar geleden is gezegd dat er naar methode gekeken zou worden. Nu is dit nog hetzelfde.

Yvo: gaat navraag doen bij vakgroep.

Jacques: in brief over universiteiten missende de nabijgelegen universiteiten.
Yvo: brengt dit onder de aandacht bij decaan.

Diana: brugklas heeft ICT gehad. Fijn dat dit er was. Komt er nog meer?
Yvo: er ligt verzoek bij docenten voor invulling KWT-plus.

Nieuwe datum:

Opmerking: Niet op zelfde datum als Klankbordgroep TTO. Er zijn ouders die in beide zitten.

15 februari, 19:00

1e agendapunt: uitgestelde etentje met klankbordgroep