Toetsing en rapportage

Algemene informatie

Om te zien of een leerling de behandelde lesstof goed verwerkt heeft, vinden er regelmatig toetsingen plaats. Dit kan als volgt gebeuren:

- een mondelinge overhoring: deze heeft in de regel betrekking op de stof die in de vorige les behandeld is.
- een schriftelijke overhoring: deze heeft in de regel betrekking op de stof die in de vorige les(sen) behandeld is.
- een proefwerk: deze heeft in de regel betrekking op een grotere hoeveelheid stof die in een voorafgaande periode behandeld is.
- werkstukken, opdrachten en presentaties.

De proefwerkregeling is onderdeel van het leerlingenstatuut en opgenomen in de reglementengids.

Toetsregeling voor de niet-examenklassen

Algemeen:

- met “toetsen” worden alle becijferde werken bedoeld.
- een mondelinge overhoring of onaangekondigde schriftelijke overhoring is (onverkort de afspraken die onderstaand in deze regeling gemaakt worden) mogelijk. De stof hiervan betreft maximaal de hoeveelheid huiswerk die normaalgesproken in één les of twee lessen gegeven wordt.
- voor een aangekondigde schriftelijke overhoring geldt, dat de stof maximaal de in drie lessen behandelde stof is.
- secties stemmen per afdeling en jaarlaag het aantal te geven toetsen zo veel mogelijk op elkaar af.
- in proefwerkweken zijn er geen lessen opdat de leerlingen zich goed op de proefwerken kunnen voorbereiden. In deze weken hebben de leerlingen enkel proefwerken.
- presentaties dienen minimaal 10 werkdagen voorafgaand aan de datum waarop de presentatie dient te worden gegeven worden opgegeven.
- Bij presentaties en werkstukken dient de docent op het moment dat hij ze opgeeft duidelijkheid te verschaffen over de wijze van beoordeling: voor welke zaken worden punten toegekend en de wijze waarop de toe te kennen punten over de verschillende items verdeeld zijn.

Aantal toetsen

- het aantal cijfers dat per vak **per schooljaar** (inclusief de proefwerkweken) wordt gegeven is:
  - voor vakken die één lesuur per week hebben: minimaal 3 proefwerken, maximaal 9 cijfers (waaronder maximaal 6 proefwerken).
  - voor vakken die twee of drie lesuren per week hebben: minimaal 5 proefwerken, maximaal 12 cijfers (waaronder maximaal 7 leerproefwerken).
  - voor vakken die vier lesuren per week hebben: minimaal 5 proefwerken, maximaal 15 cijfers (waaronder maximaal 9 leerproefwerken)

-uitzonderingen op het bovenstaande:

- de vakken BV, LO, muziek en LCS mogen bovenstaande cijfers vervangen door praktische opdrachten.
- voor vakken in H4, V4 en V5 die alleen PTA-cijfers geven (CKV, maatschappijleer, levensbeschouwing, BSM): zie het programma van toetsing en afsluiting.

Verspreiding en aankondiging van de toetsen:

- iedere vaksectie verspreidt het aantal toetsen zo gelijkmatig mogelijk over de twee semesters.
- alle aangekondigde overhoringen worden minimaal één week voor afname in het schooladministratiesysteem (Schooladministratiesysteem of Somtoday) vermeld, proefwerken worden minimaal twee weken voor afname in het schooladministratiesysteem vermeld. Een uitzondering hierop vormen de PTA-toetsen, zie hiervoor het PTA-boekje.
- de vakdocent plant toetsen in maar
  - overlegt eerst met de klas over een geschikte datum
  - raadpleegt in Somtoday docent het werkdrukoverzicht voor leerlingen
  - houdt hierbij waar mogelijk (naar inzicht vakdocent) rekening met bovenvermeld overleg en werkdrukoverzicht bij het inplannen van de toets.
- het aantal toetsen (uitgezonderd toetsen waarvoor de leerling zich niet hoeft voor te bereiden) wordt voor de onderbouwklassen gemaximeerd op acht (8) per week en op twee (2) per dag. Alleen in proefwerkweken geldt dit maximum niet.
- in proefwerkweken hebben leerlingen maximaal drie proefwerken per dag.
- op de eerste drie schooldagen na een vakantie mogen geen proefwerken of overhoringen gegeven worden met uitzondering van PTA-werken.

Gewicht toetsen:

- elke sectie maakt per leerjaar bindende afspraken over de gewichten van toetsen.
- het gewicht van een toets is minimaal 1 en maximaal 6.
- uitzondering: voor toetsen (alleen bovenbouw) die in het PTA mee tellen: zie de percentages die de sectie in het betreffende PTA-boekje vermeld heeft. Telt een toets niet alleen als PTA-toets mee maar ook als proefwerkpunt, dan gelden voor dit proefwerkpunt ook als minimumgewicht 1 en als maximumgewicht 6.

Blauwe zones:

- in de blauwe zone zijn er geen toetsen behalve eventueel toetsen waarvoor de leerling zich niet hoeft voor te bereiden (bijvoorbeeld kijk- en luistertoetsen van de talen). Als een leerling een inhaaltoets gemist heeft, mag deze wel in de blauwe zone worden ingehaald.
- als een inleverdatum voor een werkstuk/opdracht in de blauwe zone valt, mag dat alleen als dit mimimaal vier werkweken vooraf in het schooladministratiesysteem is aangekondigd.

Inhaaltoetsen:

- leerlingen die een proefwerk missen, dienen dit in te halen op een gemeenschappelijk inhaaluur (meestal vrijdag het 8e en/of 9e uur), de docent bepaalt de datum. Als een leerling in een week meerdere toetsen moet inhalen kan er ook voor andere momenten dan een 9e uur gekozen worden. Voor inhaaltoetsen gelden bovenstaande termijnen waarop toetsen moeten worden aangekondigd niet.
- leerlingen die een inhaalproefwerk missen, dienen zich erop voor te bereiden dat zij het gemiste werk kunnen inhalen vanaf het eerste moment waarop zij weer op school zijn. De vakdocent bepaalt wanneer er –zo spoedig mogelijk na het missen van de inhaaltoets - een geschikte gelegenheid voor is: tijdens een vakles, tijdens een tussenuur of voor of na school. Wanneer de leerling weigert om de inhaaltoets op het door de docent gekozen moment te maken wordt het cijfer 1,0 aan de betreffende toets toegekend. De leerlingcoördinator kan hier bij (naar zijn/haar mening) zwaarwegende argumenten een uitzondering op maken
- elk proefwerk dient – behoudens een vrijstelling door de coördinator – te worden ingehaald. Daar waar aan het eind van het schooljaar één of meer proefwerkcijfers (uitgezonderd genoemde vrijstelling(en)) missen, is bevordering naar een volgend leerjaar niet mogelijk.
- de coördinator kan in overleg met de docent bij (naar oordeel van de coördinator) zwaarwegende omstandigheden een leerling vrijstellen van het inhalen van een proefwerk of de inhaaldatum verplaatsen.
- bij leerlingen die een overhoring missen, bepaalt de docent of er een inhaalgelegenheid komt of niet. Zo ja, dan gelden dezelfde afspraken als bij het missen van een proefwerk.

Proefwerkweek

De leerlingen in de niet-examenklassen krijgen in bepaalde periodes geen lessen, maar alleen proefwerken. Dit noemen wij proefwerkweken. De week voorafgaande aan de proefwerkweek heet de 'blauwe zone'. In deze week zijn er geen proefwerken en geen schriftelijke overhoringen (met uitzondering van toetsen waarvoor niet hoeft te worden geleerd). In de proefwerkweek hebben de leerlingen alleen proefwerken en zijn er geen lessen. Op momenten dat er geen proefwerken zijn, dienen de leerlingen zich voor te bereiden op de proefwerken van de volgende dag.

Examenklassen

Voor de leerlingen van de examenklassen zijn er schoolexamenperiodes. In de blauwe zone van de examenklassen mogen wel presentaties worden afgenomen. Voorwaarde is wel dat deze minimaal tien werkdagen vooraf zijn vastgesteld.

Correctietermijn en cijferwerkwerking

- Niet examenklassen:
  Voor alle toetsen, uitgezonderd toetsen in de proefwerkweek en toetsen schrijfvaardigheid, geldt een correctietijd van 2 werkweken: uiterlijk twee werkweken na afname van de toets dienen de cijfers in het schooladministratiesysteem vermeld te zijn. Uitzondering hierop zijn toetsen schrijfvaardigheid, hier geldt een correctietijd van drie werkweken.
- Examenklassen:
  Voor jaarcijferwerken gelden dezelfde regels als in niet-examenklassen. De cijfers van schoolexamens dienen op de in de jaarkalender vermelde datum in het schooladministratiesysteem te staan. Voor de Centrale examens ontvangen de examinatoren jaarlijks nadere informatie over de correctietermijn.
- De teamleider van een afdeling kan uitzonderingen op het bovenstaande toestaan als er naar zijn/haar mening sprake is van overmacht.